

Guatemala, 30 de abril de 2021

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Administrador:

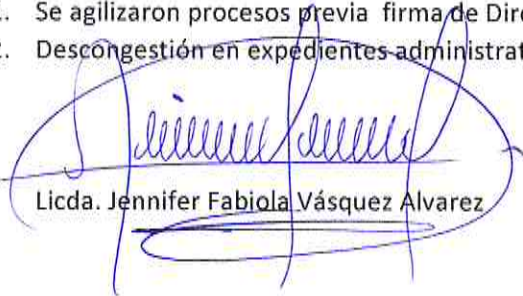
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato por Servicios Profesionales Individuales en General Número 029-56-2021 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 6-2021, correspondiente al periodo del mes de abril del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura No. 3850259290 Serie: 6674EB96.

Actividades realizadas:

1. Se asesoró al Despacho Superior para las rutas que deben llevarse al ingresar un documento a la Dirección de Asuntos Jurídicos.
2. Asesore en la resolución de procesos disciplinarios administrativos.
3. Asesore en un proceso de asignación y/o modificación de complemento personal al salario.
4. Asesore en análisis y revisión de proyecto de Convenio Interinstitucional.
5. Se emitieron oficios para trasladar cédulas de notificación a las diferentes Delegaciones de Asuntos Jurídicos.
6. Asesore en expediente de cobro de monto adeudado al Ministerio de Cultura y Deportes.

Resultados obtenidos

1. Se agilizaron procesos previa firma de Directora de Asuntos Jurídicos.
2. Descongestión en expedientes administrativos.



Licda. Jennifer Fabiola Vásquez Álvarez

Vo. Bo.



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes